Never Stop Playing!

Carletto ist einer der bedeutendsten Distributoren von exklusiven Spielwaren in der Schweiz, Deutschland und Österreich. Spiele, Puzzles und Spielwaren sind unser Leben und wir tun alles dafür, Kinderaugen zum Leuchten zu bringen.

Seit Januar 2024 befindet sich der Hauptsitz in Brunnen SZ. Die schönen Räumlichkeiten und die hochmoderne Logistik schaffen eine einzigartige Umgebung.

Zur Verstärkung unserer Logistikadministration suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine Persönlichkeit als

Kaufmännisches Talent (m/w/d), 80-100%

Deine Rolle bei uns

- Disposition Import und Export
- Allgemeine Logistikadministration (Wareneingang vorbereiten, prüfen, freigeben)
- Kontrollaufgaben (Lieferscheine, Rechnungen, Buchung von Differenzen)
- Zollbearbeitung und -überwachung
- Support Stammdaten im Logistiksystem „LogOS“
- Allgemeine administrative Aufgaben

Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion, idealerweise in der Logistik
- Versierter Umgang mit MS-Office (Outlook, Excel, Word)
- Erfahrung mit ERP-Systemen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Systematische, verantwortungsbewusste und genaue Arbeitsweise
- Hohe Flexibilität, teamorientiert und offen

Gute Gründe für deine Bewerbung

- Internationales und innovatives Handelsunternehmen
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen (mind. 5 Wochen Ferien, 40 Stundenwoche, attraktive Versicherungsleistungen)
- Kollegiale und dynamische Teamarbeit mit flachen Hierarchien, geprägt von Leidenschaft, Vertrauen und einer offenen Unternehmenskultur
- Diverse Teamevents
- Mitarbeiterrabatt auf unser Spielwarensortiment
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln und kostenlose Parkmöglichkeiten

Haben wir dich überzeugt?

Dann sende uns deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:
bewerbungen@carletto.ch

Wir freuen uns darauf!